

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска
«Средняя общеобразовательная школа №23»

«Утверждено»

Директор школы:

С.Н. Тупейкина

/  /

Приказ № 104

«31» августа 2023г



«Рассмотрено»

на заседании

педагогического совета

Протокол № 107

от «31» августа 2023г

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном научном обществе учащихся
МБОУ г. Мурманска СОШ №23

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы.

1.2. Настоящее положение определяет порядок работы, структуру, цели и задачи школьного научного общества учащихся (далее ШНО).

1.3. ШНО - добровольное объединение школьников, способных к научному поиску, которые стремятся совершенствовать свои знания в определенной области науки, техники, литературы, искусства, под руководством учителей, возможно, специалистов из числа родителей в целях развития познавательных интересов, творческих, интеллектуальных, исследовательских способностей учащихся.

1.4. ШНО создано на базе предметных кружков и индивидуальных консультаций.

1.5. В ШНО входят учащиеся 1 - 9-х классов.

1.6. ШНО имеет свое название, эмблему, девиз, страницу на школьном сайте в Интернете.

2. Цели и задачи школьного научного общества

Цель: организация научно-исследовательской деятельности учащихся для усовершенствования процесса обучения и профориентации.

Задачи:

2.2.1. Формирование у школьников интереса к более глубокому изучению основ общественно-гуманитарных, естественных и математических наук, научно-исследовательской работе.

2.2.2. Расширение кругозора учащихся в области достижений отечественной науки.

2.2.3. Активное включение учащихся школы в процесс самообразования и саморазвития.

2.2.4. Выявление наиболее талантливых учащихся в разных областях науки и развитие их творческих способностей.

2.2.5. Использование информационно-коммуникативных технологий в образовательной и исследовательской деятельности учащихся.

2.2.6. Формирование единого школьного научного сообщества со своими традициями.

3. Структура школьного научного общества

3.1. Руководство осуществляет Президент ШНО, утвержденный приказом директора школы.

3.2. Контроль за работой осуществляет руководитель ШНО.

3.3. Высшим органом ШНО является общее собрание, которое проводится не реже одного раза в год. Собрание проводится в начале учебного года, на нем выбирается Совет ШНО, утверждается план работы на год. Общее собрание утверждает кандидатуру руководителя ШНО от учащихся.

3.4. Первичной организацией ШНО является предметная секция (секция точных наук, секция естественно-научных дисциплин, секция гуманитарных дисциплин, секция художественно-эстетических дисциплин).

Секция точных наук «Инженерные науки»: математика, физика, информатика;

секция естественных наук «Естественные науки и современный мир»: химия, биология, география;

секция гуманитарная «Социально-гуманитарные науки»: русский язык и литература, иностранный язык, история, обществознание, основы безопасности и жизнедеятельности, здоровье и спорт, краеведение, психология;

секция художественно-эстетическая «Искусство»: музыка, изобразительное искусство, МХК, технология, черчение, предметы дополнительного образования;

секция юные дарования «Креативность»: математика, русский язык, окружающий мир, технология, изобразительное искусство (для обучающихся начальной школы).

Во главе каждой секции стоят руководитель от педагогических работников школы и соруководитель от учащихся. Соруководители секций утверждаются на первом заседании совета ШНО по предложению руководителей секций.

3.5. Президент ШНО, руководитель ШНО, руководители и соруководители секций школьного ШНО, образуют Совет – высший руководящий орган. Заседание Совета ШНО проводится не менее одного раза в четверть. Организация работы совета ШНО и решение текущих вопросов возлагается на руководителя ШНО. Руководители секций совместно с соруководителями планируют и организуют работу секций, анализируют полученные результаты, представляют их в Совет. Совет ШНО осуществляет общую координацию работ, обсуждает основные результаты и рекомендует материалы к школьной конференции и к внешкольным конференциям различного уровня.

4. Организация работы школьного научного общества

4.1. Главным в содержании работы ШНО является развитие познавательной активности и творческих способностей, учащихся в процессе исследовательской работы.

4.2. Каждая исследовательская или творческая работа должна соответствовать требованиям к оформлению и придерживаться плана исследовательской деятельности.

4.3. Занятия членов ШНО проводятся коллективно или индивидуально в зависимости от характера работы под руководством педагога-консультанта.

4.4. Выполненная работа может быть индивидуальной или групповой (2 - 3 человека).

4.5. Со своими работами учащиеся выступают на заседаниях научных секций, в своих и параллельных классах (первая ступень защиты своего труда), а затем представить свои исследования на школьной научно-практической конференции, являющейся итогом работы ШНО.

4.6. Научно-практическая конференция может проводиться по отдельным секциям, руководителями которых являются педагоги-

консультанты, или как общее заседание с присутствием всех членов ШНО и учащихся школы.

4.7. Итогом научно-практической конференции должно является награждение лучших учащихся дипломами и грамотами, ценными призами памятными подарками.

5. Содержание и формы работы

5.1. Организация и проведение научно-исследовательских и проектных работ учащихся.

5.2. Создание творческих групп для решения конкретных исследовательских задач.

5.3. Осуществление информационного взаимодействия через Интернет (издание информационных бюллетеней, публикация проектных и исследовательских работ учащихся, опыта управления и организации проектной и исследовательской деятельности).

5.4. Организация обучающих семинаров и консультаций для педагогических работников, родителей и учащихся по вопросам руководства проектной и исследовательской деятельностью учащихся.

5.5. Проведение школьной научной конференции МБОУ г. Мурманска СОШ № 23.

5.6. Взаимодействие с другими организациями (высшими учебными заведениями, научными обществами школ, общественными объединениями, встречи с интересными людьми, экскурсии, поездки).

5. Права и обязанности членов ШНО

5.1. **Учащийся, участвующий в работе ШНО, имеет право:**

✓ Выбирать форму выполнения научной работы (реферат, доклад и т.д.).

✓ Консультироваться у своего научного руководителя по возникающим вопросам.

✓ Иметь индивидуальный график консультаций в процессе создания научной работы.

✓ Получать у педагогов, компетентных в данной теме, рецензию на свою работу.

✓ Выступать с окончательным вариантом научной работы на научно-практической конференции в своем учебном заведении.

✓ Представлять свою работу, получившую высокую оценку, на конференциях различного уровня.

Представлять тезисы научной работы в школьный сборник МБОУ г. Мурманска СОШ №23.

✓ Иметь право внеконкурсного зачисления в профильный или предпрофильный класс.

✓ Учащийся, получивший высокую оценку своей научной деятельности, получает дополнительный балл по учебному предмету, с которым связана его научная работа.

5.2. **Учащийся, участвующий в работе ШНО, обязан:**

- ✓ Регулярно посещать заседания ШНО и активно участвовать в работе одной из секций ШНО.
- ✓ Периодически сообщать о промежуточных результатах своих исследований на заседании своей секции.
- ✓ Обращаться в школьную библиотеку для заказа необходимой для исследования литературы.
- ✓ Участвовать в научно-практических конференциях различного уровня.
- ✓ Соблюдать сроки выполнения научных работ.
- ✓ Выполнять требования к оформлению научной работы.
- ✓ Пройти предзащиту своей работы на заседании секции.
- ✓ Распространять полученные знания среди учащихся школы через публичные выступления и другие формы.

5.3. Учитель, участвующий в работе ШНО, имеет право:

- ✓ Выбирать формы и методы работы с участниками (членами) ШНО.
- ✓ Получать необходимую справочную информацию и пакет документов (графики заседаний, расписание работы секций, справочную информацию и др.) у Совета ШНО.
- ✓ Выдвигать работы, получившие высокие оценки, своих учащихся на городские и муниципальные смотры, конкурсы, конференции.
- ✓ Транслировать свой педагогический опыт по разным каналам.

6.7. Учитель, участвующий в работе ШНО, обязан:

- ✓ Принимать участие в заседаниях ШНО.
- ✓ Проводить заседание секции не реже 1 раза в месяц.
- ✓ Контролировать ведение паспортов научных работ учащихся.
- ✓ Информировать Совет ШНО о промежуточных результатах научных исследований.
- ✓ Строго соблюдать сроки выполнения научных работ.
- ✓ Организовывать предзащиту работ учащихся секции и допускать к участию в Конференции только работы, отвечающие «Требованиям к работе».

6. Финансирование деятельности научного общества учащихся

Финансирование организации, проведения и награждения победителей и призеров конференции МБОУ г. Мурманска СОШ №23 осуществляется Административным советом школы.

7. Делопроизводство

7.1. ШНО ведет протоколы своих заседаний в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в школе.

7.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела у Президента ШНО.

7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на руководителя ШНО.